



Version 6.0 (2018)

หลักจรรยาบรรณแห่งพันธมิตรธุรกิจผู้มีความรับผิดชอบ

หลักจรรยาบรรณแห่งพันธมิตรธุรกิจผู้มีความรับผิดชอบ (RBA)

ก่อนหน้านี้เป็นหลักจรรยาบรรณแห่งแนวร่วมประชาคมอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (EICC)

ซึ่งได้กำหนดมาตรฐานขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่า สภาพแวดล้อมการทำงานในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ หรืออุตสาหกรรมอื่นที่มีชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์เป็นองค์ประกอบหลัก

รวมไปถึงห่วงโซ่อุปทานของอุตสาหกรรมดังกล่าวมีความปลอดภัยต่อพนักงาน

พนักงานได้รับการปฏิบัติด้วยความเคารพและให้เกียรติ

วิธีการดำเนินธุรกิจแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสภาพแวดล้อม และมีจริยธรรม

ภาคส่วนที่นับว่าเป็นส่วนหนึ่งของอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ตามจุดประสงค์ของหลักจรรยาบรรณนี้คือ

องค์กรที่อาจมีการออกแบบ ทำการตลาด ทำการผลิต หรือการจัดจำหน่ายสินค้าและบริการ

เพื่อผลิตสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ ธุรกิจใดในภาคอิเล็กทรอนิกส์อาจนำหลักจรรยาบรรณนี้ไปใช้โดยสมัครใจ

และอาจนำไปใช้กับธุรกิจที่ห่วงโซ่อุปทานและผู้รับเหมาซึ่งรวมถึงผู้จัดหาแรงงานตามสัญญาจ้าง

ในการนำหลักจรรยาบรรณไปปฏิบัติใช้และเป็นผู้เข้าร่วมนั้น (“ผู้เข้าร่วม”)

ธุรกิจต้องแสดงถึงการสนับสนุนหลักจรรยาบรรณและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับระบบการจัดการตามที่ระบุไว้

ผู้เข้าร่วมต้องเคารพหลักจรรยาบรรณซึ่งถือเป็นแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทาน โดยอย่างน้อย

ผู้เข้าร่วมต้องแจ้งให้ผู้ส่งมอบลำดับถัดลงไปรับทราบและให้นำหลักจรรยาบรรณนี้ไปปฏิบัติใช้

สิ่งสำคัญพื้นฐานในการนำหลักจรรยาบรรณนี้ไปปฏิบัติใช้คือ ธุรกิจที่มีการปฏิบัติการในประเทศใดๆ ก็ตาม

ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย และ กฎระเบียบทุกฉบับและทุกข้อของประเทศนั้นๆ ที่ธุรกิจเกี่ยวข้อง¹

หลักจรรยาบรรณนี้ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมปฏิบัติตาม โดยยึดถือตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

เพื่อแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สภาพแวดล้อม และจริยธรรมทางธุรกิจ

ซึ่งสูงกว่าข้อกำหนดทางด้านกฎหมาย

เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางของสหประชาชาติด้านธุรกิจและสิทธิมนุษยชน

ข้อกำหนดในหลักจรรยาบรรณนี้ได้ดัดแปลงมาจากมาตรฐานสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ

รวมถึงคำประกาศขององค์กรแรงงานสากลด้านหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานของการทำงานและปฏิญญาสิทธิมนุษยชนสากลแห่งสหประชาชาติ

RBA

มีความมุ่งมั่นในการรับข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสม่ำเสมอเพื่อการพัฒนาและการนำหลักจรรยาบรรณนี้ไปใช้อย่างต่อเนื่อง

หลักจรรยาบรรณนี้แบ่งออกเป็นห้าหมวด หมวด ก. ข. และ ค. วางมาตรฐานสำหรับแรงงาน

สุขภาพและความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมตามลำดับ หมวด ง.

เพิ่มเติมมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมทางธุรกิจ หมวด จ.

วางแนวทางพื้นฐานของระบบการจัดการที่เป็นที่ยอมรับในการนำหลักจรรยาบรรณนี้มาปฏิบัติ

¹ หลักจรรยาบรรณนี้ไม่มีเจตนาก่อให้เกิดสิทธิ์เพิ่มเติมต่อบุคคลที่สามารถรวมถึงพนักงานของธุรกิจ



ก. แรงงาน

ผู้เข้าร่วมให้คำมั่นในการรักษาสิทธิมนุษยชนของแรงงาน และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างมีศักดิ์ศรีและด้วยความเคารพตามที่เข้าใจในระดับสากล โดยประยุกต์ใช้กับแรงงานทุกประเภท ทั้งแรงงานชั่วคราว แรงงานต่างด้าว แรงงานนักเรียน แรงงานสัญญาจ้าง แรงงานจ้างโดยตรง และ แรงงานประเภทอื่น ๆ มาตรฐานที่ระบุไว้ในภาคผนวกเป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับและถูกนำมาใช้เป็นแหล่งอ้างอิงในการจัดเตรียมหลักจรรยาบรรณนี้ และอาจเป็นแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์

มาตรฐานด้านแรงงาน มีดังนี้:

1) เสรีภาพในการเลือกงาน

ห้ามการบังคับใช้แรงงาน การผูกมัดแรงงาน (รวมถึงผูกมัดด้วยภาระหนี้) จะโดยสมัครใจหรือไม่สมัครใจ หรือแรงงานตามพันธสัญญา หรือการหาประโยชน์จากแรงงานนักโทษ ทาส หรือการค้ามนุษย์ รวมไปถึงการขนส่ง การเคลื่อนย้าย การเกณฑ์ การถ่ายโอน หรือการบังคับบุคคลเข้าทำงานด้วยการข่มขู่ บังคับ ขู่ขี้น ลักพาตัว หรือหลอกลวงให้ใช้แรงงานหรือให้บริการ ห้ามมีข้อจำกัดที่ปราศจากเหตุผลอันควรในการห้ามแรงงานเคลื่อนที่ภายในสถานที่ประกอบการ นอกจากนี้ยังรวมถึงข้อจำกัดที่ปราศจากเหตุผลอันควรในการเข้าหรือออกจากสถานที่ซึ่งจัดหาให้โดยบริษัท ส่วนหนึ่งของกระบวนการจ้างแรงงานคือ แรงงานต้องได้รับหนังสือสัญญาจ้างงานที่เขียนเป็นภาษาแม่ของตน ซึ่งต้องมีรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างงานครบถ้วนก่อนที่แรงงานจะออกจากประเทศที่เป็นถิ่นกำเนิดของตน และต้องไม่มีการสืบเปลี่ยนหรือการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาในสัญญาจ้างงานหลังจากที่แรงงานมาถึงยังประเทศปลายทางที่รับแรงงาน เว้นแต่เปลี่ยนแปลงให้ตรงตามกฎหมายในท้องถิ่น และมีเงื่อนไขที่เทียบเท่า หรือดีกว่า งานทั้งหมดต้องเป็นตามสมัครใจและแรงงานต้องมีอิสระที่จะลาออกจากงานหรือยกเลิกสัญญาจ้างงานได้ทุกเมื่อ ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างและตัวแทนต้องไม่ยึด ทำลาย ปกปิด อาศัย หรือปฏิเสธไม่ให้แรงงานถือเอกสารระบุตัวบุคคลหรือเอกสารเข้าเมืองของแรงงาน เช่น บัตรประจำตัวที่ออกให้โดยรัฐบาล หนังสือเดินทาง หรือหนังสืออนุญาตทำงาน เว้นแต่การยึดเอกสารดังกล่าวจำเป็นต้องกระทำตามกฎหมาย แรงงานต้องไม่มีการจ่ายค่าธรรมเนียมใด ๆ หรือค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวกับการจ้างงานของตน ให้แก่นายจ้างหรือตัวแทนในการจัดหางาน หากพบว่าแรงงานเป็นผู้จ่ายค่าธรรมเนียมดังกล่าว ค่าธรรมเนียมจำนวนนั้นๆ ต้องถูกคืนให้กับแรงงาน

2) แรงงานเยาวชน

ห้ามใช้แรงงานเด็กในทุกขั้นตอนของการผลิต "เด็ก" หมายถึงบุคคลใดๆ ที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี หรือมีอายุต่ำกว่าอายุสำเร็จการศึกษาภาคบังคับ หรือมีอายุต่ำกว่าอายุการจ้างงานขั้นต่ำในประเทศ โดยถืออายุที่สูงสุดเป็นหลัก บริษัทสามารถสนับสนุนให้มีโครงการฝึกงานเพื่อการเรียนรู้ที่ถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบ แรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี (แรงงานเยาวชน) ต้องไม่ทำงานที่เสี่ยงอันตรายต่อสุขภาพหรือความปลอดภัยของตน ทั้งนี้รวมถึงการไม่ทำงานกะกลางคืนและการไม่ทำงานล่วงเวลา



ผู้เข้าร่วมต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีระบบการจัดการแรงงานนักเรียนอย่างเหมาะสม โดยมีการเก็บรักษาข้อมูลระเบียบนักเรียน

ตรวจสอบเงื่อนไขการจ้างงานของหน่วยงานการศึกษาที่เข้าร่วมอย่างเข้มงวด และปกป้องสิทธิของนักเรียนตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ผู้เข้าร่วมต้องให้การสนับสนุนและการฝึกอบรมตามสมควรแก่ แรงงานนักเรียนทุกคน

หากไม่มีกฎหมายในท้องถิ่นกำหนดไว้ อัตราค่าจ้างแรงงานนักเรียน ผู้ฝึกงาน

และแรงงานฝึกหัดอย่างน้อยต้องเท่ากับอัตราค่าจ้างของแรงงานขั้นเริ่มต้นที่ทำงานแบบเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน

3) ชั่วโมงการทำงาน

การศึกษาด้านการดำเนินธุรกิจแสดงถึงความเชื่อมโยงให้เห็นอย่างชัดเจนว่า

ความเครียดของแรงงานมีความสัมพันธ์กับผลผลิตภาพที่ลดลง ทำให้จำนวนการเปลี่ยนงาน

จำนวนการบาดเจ็บและการเจ็บป่วยเพิ่มขึ้น

ชั่วโมงการทำงานต้องไม่เกินจำนวนสูงสุดที่กำหนดไว้ในกฎหมายท้องถิ่น นอกจากนี้

ชั่วโมงทำงานไม่ควรมากกว่า 60 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ รวมถึงชั่วโมงทำงานล่วงเวลา

เว้นแต่ในกรณีฉุกเฉินหรือสถานการณ์ที่ไม่ปกติ แรงงานต้องได้รับอนุญาตให้มีวันหยุดอย่างน้อยหนึ่งวันต่อสัปดาห์

4) ค่าจ้างและสวัสดิการ

ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่แรงงานต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดไว้ รวมถึงกรณีที่เกี่ยวข้องกับค่าแรงขั้นต่ำ

ค่าล่วงเวลา และสวัสดิการตามที่กฎหมายได้กำหนดไว้ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่น

แรงงานต้องได้รับค่าตอบแทนสำหรับการทำงานล่วงเวลามากกว่าอัตราค่าแรงรายชั่วโมงในเวลาทำงานปกติ

ห้ามใช้วิธีการหักค่าแรงเพื่อเป็นมาตรการลงโทษทางวินัย ในแต่ละรอบของการจ่ายค่าแรง

แรงงานต้องได้รับแจ้งรายการค่าจ้างภายในเวลาอันควรและสามารถเข้าใจง่าย

รวมถึงข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิสูจน์ความถูกต้องของค่าจ้างต่องานที่ได้ทำ การใช้แรงงานชั่วคราว

แรงงานนอกพื้นที่ และแรงงานภายนอกทั้งหมดต้องอยู่ภายใต้ข้อจำกัดของกฎหมายท้องถิ่น

5) การปฏิบัติอย่างมีมนุษยธรรม

ต้องไม่มีการปฏิบัติโดยใช้ความรุนแรงหรือไร้มนุษยธรรม รวมถึงการล่วงละเมิดทางเพศ การข่มเหงทางเพศ

การลงโทษรุนแรง การขู่เชิญทางจิตใจหรือร่างกาย หรือการละเมิดด้วยวาจาต่อแรงงาน

หรือแม้แต่การขู่ว่าจะกระทำการดังกล่าว

นโยบายและกระบวนการทางวินัยเพื่อป้องกันการกระทำข้างต้นต้องได้รับการกำหนดไว้อย่างชัดเจนและแจ้งให้แ

รงงานรับทราบ

6) การไม่เลือกปฏิบัติ

ผู้เข้าร่วมควรให้คำมั่นต่อแรงงานเกี่ยวกับการปราศจากการข่มเหง และ ปราศจากการเลือกปฏิบัติที่ผิดกฎหมาย

บริษัทต้องไม่เลือกปฏิบัติอันเนื่องมาจากชาติพันธุ์ สีผิว อายุ เพศ รสนิยมทางเพศ การแสดงออกทางเพศสภาวะ

เผ่าพันธุ์หรือถิ่นกำเนิด ความพิการ การตั้งครรรค์ ศาสนา ฝ่ายการเมือง สมาชิกสหภาพ สถานะทหารผ่านศึก

ข้อมูลทางพันธุกรรมหรือสถานะการสมรส ในการจ้างงานและวิธีปฏิบัติในการทำงาน เช่น ค่าแรง การเลื่อนขั้น

การให้รางวัล และโอกาสในการได้รับการฝึกอบรม แรงงานต้องมีสถานที่ปฏิบัติศาสนกิจตามเหตุผลอันควร

นอกจากนี้

แรงงานหรือผู้ที่อาจเป็นแรงงานไม่ควรต้องถูกกำหนดให้ทำการตรวจสอบสุขภาพหรือทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย

ซึ่งอาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ



Responsible Business Alliance

Formerly the Electronic Industry Citizenship Coalition

Advancing Sustainability Globally

7) เสรีภาพในการสมาคม

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายท้องถิ่น

ผู้เข้าร่วมต้องเคารพสิทธิของแรงงานทุกคนที่ต้องการก่อตั้งและเข้าร่วมสหภาพแรงงานตามความสมัครใจ เพื่อการต่อรองร่วมกันและการชุมนุมอย่างสันติ

เช่นเดียวกันกับการเคารพสิทธิของแรงงานที่ละเว้นจากการร่วมกิจกรรมดังกล่าว

แรงงานและ/หรือผู้แทนต้องสามารถสื่อสารและแบ่งปันแนวคิดและความกังวลกับฝ่ายบริหารเกี่ยวกับสภาพการทำงานและวิธีการบริหารได้อย่างเปิดเผย โดยปราศจากความกลัวจากการถูกเลือกปฏิบัติ ลงโทษ ข่มขู่ หรือคุกคาม



ข. สุขภาพและความปลอดภัย

ผู้เข้าร่วมตระหนักว่า นอกจากการลดอุบัติเหตุของการบาดเจ็บและความเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงานแล้ว สิ่งแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพจะช่วยเพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ ทำให้การผลิตมีความคงเส้นคงวา สามารถรักษาแรงงาน และขวัญและกำลังใจของแรงงาน ผู้เข้าร่วมยังตระหนักอีกว่าการให้ข้อมูลและความรู้แก่แรงงานอย่างต่อเนื่องเป็นสิ่งสำคัญที่จะค้นหาและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัยในสถานประกอบการ

ระบบการจัดการที่ได้รับการยอมรับ เช่น OHSAS 18001

และแนวปฏิบัติขององค์กรแรงงานสากลด้านความปลอดภัยและสุขภาพวิชาชีพ

ได้นำมาใช้เป็นแหล่งอ้างอิงในการจัดเตรียมหลักจรรยาบรรณและอาจเป็นแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมที่มีประโยชน์

มาตรฐานด้านสุขภาพและความปลอดภัย มีดังนี้

1) ความปลอดภัยในการทำงาน

แรงงานที่มีความเสี่ยงต่ออันตรายด้านความปลอดภัย (เช่น อันตรายจากไฟฟ้าหรือแหล่งพลังงานอื่น ไฟ ยานพาหนะ และอันตรายจากการตกจากที่สูง) ต้องได้รับการควบคุมโดยการออกแบบเฉพาะ การควบคุมด้านวิศวกรรม และการจัดการที่เหมาะสม การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน และระเบียบปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงาน (รวมถึงอุปกรณ์ Lockout-Tagout) และการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เมื่ออันตรายต่างๆ ไม่สามารถควบคุมได้โดยวิธีการข้างต้น แรงงานต้องได้รับอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่ได้รับการบำรุงรักษาอย่างดีและเหมาะสม รวมทั้งเอกสารให้ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายเหล่านั้น ต้องดำเนินขั้นตอนเพื่อนำสตรีตั้งครรภ์/มารดาที่ให้นมบุตรออกจากสภาวะการทำงานที่มีอันตรายสูง ขจัดหรือลดความเสี่ยงเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยในที่ทำงานของสตรีตั้งครรภ์และมารดาที่ให้นมบุตร รวมถึงความเสี่ยงอันสืบเนื่องมาจากการทำงาน รวมถึงการจัดหาสถานที่สำหรับมารดาที่ให้นมบุตรที่เหมาะสม

2) ความพร้อมในกรณีฉุกเฉิน

ต้องระบุและประเมินสถานการณ์และเหตุการณ์ในกรณีฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งการลดผลกระทบให้น้อยที่สุด โดยการใช้แผนรับมือฉุกเฉินและกระบวนการตอบสนองรวมถึง การรายงานเหตุฉุกเฉิน การแจ้งเตือนพนักงานและระเบียบปฏิบัติการอพยพ การฝึกอบรมและฝึกซ้อมของแรงงาน เครื่องมือตรวจจับและดับเพลิงที่เหมาะสม ทางออกฉุกเฉินที่เพียงพอ และแผนฟื้นฟูหลังเกิดเหตุ แผนและกระบวนการดังกล่าวต้องเน้นที่การลดอันตรายให้เหลือน้อยที่สุด ที่เกิดขึ้นต่อชีวิต สิ่งแวดล้อม และทรัพย์สิน



3) การบาดเจ็บและความเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน

ต้องมีการนำระเบียบปฏิบัติและระบบต่างๆ มาใช้เพื่อป้องกัน จัดการ ติดตาม และรายงานการบาดเจ็บและความเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน รวมถึงมาตรการส่งเสริมการรายงานของแรงงาน การจำแนกและบันทึกกรณีบาดเจ็บและเจ็บป่วย การให้การรักษาที่จำเป็น การสอบสวนและดำเนินการเพื่อแก้ไขที่สาเหตุ และการอำนวยความสะดวกให้แรงงานกลับเข้าทำงาน

4) สุขอนามัยอุตสาหกรรม

แรงงานที่เสี่ยงต่อการได้รับสารเคมี สารชีวภาพและกายภาพ ต้องได้รับการระบุ ประเมิน ควบคุม ตามลำดับขั้นของการควบคุม อันตรายที่อาจเกิดขึ้นต้องถูกจัดหรือควบคุมผ่านการควบคุมที่เหมาะสมด้านการออกแบบ ด้านวิศวกรรม และด้านการจัดการ เมื่อไม่สามารถควบคุมความเสี่ยงอันตรายได้อย่างเพียงพอโดยวิธีการดังกล่าว สุขภาพของแรงงานต้องได้รับการป้องกันโดยการใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่เหมาะสม ซึ่งต้องได้รับการบำรุงรักษาอย่างดี โปรแกรมการป้องกันควรรวมถึงเอกสารให้ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับอันตรายเหล่านั้น

5) งานที่ต้องการแรงงานทางกายภาพ

แรงงานที่เสี่ยงต่ออันตรายจากงานที่ใช้แรงงานทางกายภาพ รวมถึงการจัดการกับวัสดุโดยแรงงานคนและการยกของหนักหรือยกของเป็นประจำ การยืนเป็นเวลานานหรือเป็นประจำหรืองานประกอบที่ใช้แรงมากต้องได้รับการระบุ ประเมิน และควบคุม

6) การป้องกันอันตรายจากการใช้เครื่องจักรกล

เครื่องจักรกลการผลิตและเครื่องจักรอื่นๆ ต้องได้รับการประเมินความปลอดภัย ในกรณีที่เครื่องจักรอาจก่อให้เกิดอันตรายและการบาดเจ็บต่อแรงงาน ต้องมีเครื่องป้องกันทางกายภาพ เครื่องล็อกและสิ่งป้องกันซึ่งต้องได้รับการบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม

7) สุขอนามัย อาหาร และที่อยู่อาศัย

แรงงานต้องสามารถเข้าถึงห้องสุขาที่สะอาด น้ำดื่มสะอาด และการเตรียม การจัดเก็บอาหาร และสถานที่รับประทานอาหารที่สุขลักษณะ หอพักแรงงานที่ผู้เข้าร่วมหรือผู้แทนจัดหาให้ต้องได้รับการดูแลรักษาให้สะอาดและปลอดภัย พร้อมด้วยมาตรการฉุกเฉินที่เหมาะสม น้ำร้อนสำหรับอาบน้ำ ความอบอุ่นและการระบายอากาศที่เพียงพอ และพื้นที่ส่วนบุคคลที่มีความปลอดภัยเพื่อเก็บรักษาทรัพย์สินส่วนบุคคลหรือของมีค่า และพื้นที่ส่วนตัวพร้อมสิทธิในการเข้าออกสถานที่ได้ตามเหตุผลอันควร

8) การสื่อสารด้านสุขภาพและความปลอดภัย

ผู้เข้าร่วมต้องให้ข้อมูลเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยที่เหมาะสมแก่แรงงาน และการฝึกอบรมในภาษาที่แรงงานใช้ หรือในภาษาที่แรงงานเข้าใจ เกี่ยวกับอันตรายที่ถูกระบุในสถานที่ทำงาน ซึ่งแรงงานเหล่านั้นมีความเสี่ยงที่จะประสบ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงอันตรายจากเครื่องจักร ไฟฟ้า สารเคมี



Responsible Business Alliance

Formerly the Electronic Industry Citizenship Coalition

Advancing Sustainability Globally

อัคคีภัย และอันตรายทางร่างกาย

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับด้านสุขภาพและความปลอดภัยต้องได้รับการตีประกาศไว้อย่างชัดเจนในสถานประกอบการหรือติดไว้ในสถานที่ที่ระบุไว้และ แรงงานเข้าถึงได้ ต้องมีการฝึกอบรมให้กับแรงงานทุกคนก่อนเริ่มต้นการทำงาน และเป็นประจำหลังจากนั้น แรงงานต้องได้รับการส่งเสริมให้ตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย



ค. สิ่งแวดล้อม

ผู้เข้าร่วมตระหนักว่าความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมถือเป็นส่วนหนึ่งของการผลิตสินค้าระดับโลก การดำเนินการผลิตต้องลดผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ในขณะที่ต้องปกป้องสุขภาพและความปลอดภัยของสาธารณชนด้วย ระบบการจัดการที่ได้รับการยอมรับ เช่น ISO 14001 และระบบจัดการและตรวจสอบนิเวศสถานะ (Eco Management and Audit System - EMAS) ได้นำมาใช้เป็นแหล่งอ้างอิงในการจัดเตรียมหลักจรรยาบรรณและอาจเป็นแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมที่มีประโยชน์ มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม มีดังนี้

1) ใบอนุญาตและการรายงานด้านสิ่งแวดล้อม

ใบอนุญาตด้านสิ่งแวดล้อมที่จำเป็นทั้งหมด (เช่น การเฝ้าพิจารณาการปล่อยของเสีย) การอนุมัติ และการขึ้นทะเบียนต้องได้รับการดำเนินการ เก็บรักษา และปรับปรุงให้ตรงกับสถานการณ์ปัจจุบัน และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในการรายงาน

2) การป้องกันมลภาวะและการลดการใช้ทรัพยากร

ต้องมีการลดการปล่อย การระบายสารพิษ และการผลิตของเสียให้เหลือน้อยที่สุด รวมถึงการจัดให้หมดไปที่แหล่งกักเก็บ หรือทำการปฏิบัติการ ตัวอย่างเช่น การเพิ่มอุปกรณ์ควบคุมมลพิษ การปรับปรุงขั้นตอนการผลิต การบำรุงรักษา และกระบวนการทางสาธารณสุขโรค หรือโดยวิธีการอื่น ๆ ต้องอนุรักษ์การใช้ทรัพยากรธรรมชาติ ซึ่งรวมถึงน้ำ เชื้อเพลิงฟอสซิล แร่ธาตุ และผลิตภัณฑ์จากป่าดงดิบ หรือด้วยวิธีการปฏิบัติการ เช่น ปรับปรุงขั้นตอนการผลิต การบำรุงรักษา และกระบวนการทางสาธารณสุขโรค การใช้วัสดุทดแทน การนำไปใช้ซ้ำ การอนุรักษ์ การรีไซเคิล หรือโดยวิธีการอื่น ๆ

3) วัตถุอันตราย

ต้องมีการซึบสารเคมีและวัตถุอันตรายที่ก่ออันตรายหากปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อม ติดป้ายแสดง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดูแลด้านความปลอดภัยในเรื่องการจัดการ การเคลื่อนย้าย การจัดเก็บ การรีไซเคิล หรือการนำกลับมาใช้ใหม่ รวมถึงการจัดตั้ง

4) ขยะมูลฝอย

ผู้เข้าร่วมต้องใช่วิธีการอย่างเป็นระบบและรับผิดชอบต่อกระบวนการ จัดการ ลด และกำจัดหรือรีไซเคิลขยะมูลฝอย (ที่ไม่เป็นอันตราย)

5) การปล่อยมลภาวะทางอากาศ

การปล่อยสารระเหยที่เป็นสารอินทรีย์เคมี ละอองลอย สารกีดกร่อน สารอนุภาค สารเคมีทำลายโอโซน และการเผาไหม้ที่เกิดจากการปฏิบัติงานออกสู่อากาศ ต้องได้รับการจำแนก ต้องมีการตรวจสอบ ควบคุม



Responsible Business Alliance

Formerly the Electronic Industry Citizenship Coalition

Advancing Sustainability Globally

และบำบัดก่อนปล่อยออกเป็นประจํา

ผู้เข้าร่วมต้องดำเนินการตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุมการปล่อยมลภาวะทางอากาศเป็นประจํา

6) ข้อจำกัดด้านวัสดุ

ผู้เข้าร่วมต้องยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ

และข้อกำหนดของลูกค้าเกี่ยวกับการห้ามหรือการจำกัดสารเฉพาะในสินค้าและการผลิต

รวมถึงการติดตามกระบวนการเกี่ยวกับการรีไซเคิลและการกำจัดทิ้ง

7) การจัดการน้ำ

ผู้เข้าร่วมต้องดำเนินการจัดการน้ำซึ่งต้องจัดทำบันทึก กำหนดคุณลักษณะ

และตรวจสอบติดตามแหล่งน้ำ การใช้น้ำ และการปล่อยน้ำ รวมถึงการแสวงหาโอกาสในการอนุรักษ์น้ำ

และควบคุมช่องทางการปนเปื้อน ต้องกำหนดคุณลักษณะ ตรวจสอบ ติดตาม ควบคุม

และบำบัดน้ำเสียทุกชนิดตามที่กำหนด ก่อนทำการปล่อยหรือทิ้งสู่ภายนอก

ผู้เข้าร่วมต้องทำการเฝ้าพินิจประสิทธิภาพของระบบการบำบัดน้ำเสียและระบบการกักเก็บเป็นประจํา

เพื่อให้แน่ใจถึงสมรรถนะและสอดคล้องกับกฎระเบียบ

8) การใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ต้องมีการติดตามและบันทึกการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกี่ยวข้องทั้งหมดใน Scope 1 และ 2 ทั้งในระดับสถานประกอบการและ/หรือในระดับองค์กร

ผู้เข้าร่วมต้องหาวิธีที่คุ้มค่าต่อต้นทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการใช้พลังงานและเพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ต่ำที่สุด



ง. จริยธรรม

เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและประสบความสำเร็จในตลาด
ผู้เข้าร่วมและตัวแทนต้องยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมขั้นสูงสุด รวมถึง

1) ความซื่อสัตย์ทางธุรกิจ

ต้องยึดถือมาตรฐานความซื่อสัตย์ขั้นสูงสุดในทุกการดำเนินทางธุรกิจ
ผู้เข้าร่วมต้องมีนโยบายไม่ประนีประนอมต่อการทุจริตโดยสิ้นเชิง ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการติดสินบน การคอร์รัปชัน การรีดไถ และการฉ้อฉลในทุกรูปแบบ

2) ไม่มีการเอื้อประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม

ต้องไม่สัญญา เสนอ มอบอำนาจ ให้
หรือยอมรับการติดสินบนหรือวิธีการอื่นใดที่จะทำให้ได้รับผลประโยชน์ที่ไม่ควรหรือไม่เหมาะสม
ข้อห้ามนี้รวมถึงการสัญญา เสนอ มอบอำนาจ ให้ หรือยอมรับสิ่งของใดที่มีมูลค่า ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม
เพื่อให้ได้มาหรือรักษาธุรกิจไว้ ชำนาญธุรกิจแก่ผู้ใดผู้หนึ่ง หรือได้รับผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม
ต้องมีการตรวจสอบติดตามและบังคับใช้กระบวนการต่างๆ
เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามกฎหมายต่อต้านการคอร์รัปชัน

3) การเปิดเผยข้อมูล

การเจรจาทางธุรกิจทั้งหมดควรกระทำอย่างโปร่งใสและมีการอ้างอิงในเอกสารและบันทึกข้อมูลทางธุรกิจของผู้เข้าร่วมอย่างถูกต้องแม่นยำ ข้อมูลเกี่ยวกับแรงงาน สุขภาพและความปลอดภัย วิธีปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม
กิจกรรมทางธุรกิจ โครงสร้าง สถานะและผลประกอบการทางการเงินของผู้เข้าร่วม
ต้องได้รับการเปิดเผยตามกฎระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของอุตสาหกรรม
การปลอมแปลงบันทึกข้อมูลหรือแถลงข้อความอันเป็นเท็จเกี่ยวกับเงื่อนไขหรือวิธีปฏิบัติในห่วงโซ่อุปทานเป็นสิ่งที่ยอมรับไม่ได้

4) ทรัพย์สินทางปัญญา

สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาต้องได้รับการเคารพ กล่าวคือ
การถ่ายโอนเทคโนโลยีและฐานความรู้ต้องกระทำในลักษณะที่มีการปกป้องสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา
ข้อมูลของลูกค้าและ ผู้ส่งมอบ ต้องได้รับการปกป้อง

5) การดำเนินธุรกิจ การโฆษณา และการแข่งขันที่เป็นธรรม

ต้องรักษามาตรฐานของการดำเนินธุรกิจ การโฆษณา และการแข่งขันที่เป็นธรรม



6) การปกป้องลักษณะบุคคลและการไม่ตอบโต้

มีโครงการคุ้มครองความลับ ความเป็นนิรนาม

และการปกป้องซัพพลายเออร์และลูกจ้างที่เป็นผู้ร้องเรียน² เว้นแต่จะถูกห้ามโดยกฎหมาย

ผู้เข้าร่วมควรมีกระบวนการสื่อสารสำหรับบุคลากรเพื่อให้สามารถแจ้งความกังวลของตนได้โดยปราศจากความกลัวจากการถูกตอบโต้

7) การหาแหล่งแร่ธาตุโดยมีความรับผิดชอบ

ผู้เข้าร่วมต้องมีนโยบายที่สมเหตุสมผลในการหาแร่ธาตุแทนทาลัม ดีบุก ทังสแตน และทองคำ

ที่นำมาใช้ในการผลิตสินค้าซึ่งมิได้เป็นการสนับสนุนด้านเงินทุนแก่กลุ่มติดอาวุธที่จะเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างร้ายแรงไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสาธารณรัฐประชาธิปไตยคองโกหรือประเทศใกล้เคียง

ผู้เข้าร่วมต้องดำเนินการตรวจสอบสถานะอย่างเคร่งครัดในการหาแหล่งที่มาและลำดับห่วงโซ่ของการคุ้มครองแร่ธาตุเหล่านี้ และแสดงมาตรฐานการตรวจสอบสถานะที่มีให้แก่ลูกค้าเมื่อลูกค้าร้องขอ

8) ความเป็นส่วนตัว

ผู้เข้าร่วมให้คำมั่นในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลตามความคาดหวังและด้วยเหตุผลอันควรของผู้ที่ทำธุรกิจด้วย รวมถึงผู้ส่งมอบ ลูกค้า ผู้บริโภค และพนักงาน

ผู้เข้าร่วมต้องปฏิบัติตามกฎหมายรักษาความปลอดภัยความเป็นส่วนตัวและระเบียบข้อกำหนดในกรณีที่ได้รวบรวม เก็บรักษา ประมวลผล ส่งต่อ และแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล

² นิยามของผู้ร้องเรียน: ผู้ใดก็ตามที่เปิดเผยการกระทำที่ไม่เหมาะสมของพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท หรือของเจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือหน่วยงานรัฐ



จ. ระบบการบริหารจัดการ

ผู้เข้าร่วมต้องปฏิบัติใช้หรือจัดตั้งระบบการจัดการซึ่งมีขอบข่ายที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของหลักจรรยาบรรณนี้ ระบบการจัดการต้องได้รับการออกแบบขึ้นเพื่อให้ (ก) สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดของลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการและผลิตภัณฑ์ของผู้เข้าร่วมที่มีการบังคับใช้ (ข) สอดคล้องกับหลักจรรยาบรรณนี้ และ (ค) ระบบและบรรเทาความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานอันเกี่ยวเนื่องกับหลักจรรยาบรรณนี้ ระบบควรเฝ้าอำนวยความสะดวกปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ระบบการจัดการควรมีองค์ประกอบเบื้องต้นต่อไปนี้

1) ความมั่นคงของสัญญาของบริษัท

ค่าแถลงนโยบายความรับผิดชอบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทเพื่อยืนยันถึงพันธกิจของผู้เข้าร่วมที่ปฏิบัติตนให้สอดคล้องและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งได้รับการเห็นชอบโดยคณะผู้บริหารและตีพิมพ์ไว้เป็นภาษาท้องถิ่นภายในสถานประกอบการ

2) ความสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร

ผู้เข้าร่วมต้องระบุตัวผู้บริหารอาวุโสและผู้แทนของบริษัทที่รับผิดชอบในการนำระบบการจัดการและโครงการที่เกี่ยวข้องมาปฏิบัติ ผู้บริหารอาวุโสทำการทบทวนสถานะของระบบการจัดการเป็นประจำ

3) ข้อกำหนดทางกฎหมายและข้อกำหนดของลูกค้า

มีกระบวนการเพื่อระบุ เฝ้าพินิจ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของลูกค้าที่บังคับใช้ รวมถึงข้อกำหนดของหลักจรรยาบรรณนี้

4) การประเมินความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

มีกระบวนการเพื่อชี้บ่งการปฏิบัติตามกฎหมาย สิ่งแวดล้อม สุขภาพและความปลอดภัย³ และวิธีปฏิบัติต่อแรงงานและความเสี่ยงต่อจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของผู้เข้าร่วม

มีการพิจารณาระดับนัยสำคัญที่เกี่ยวข้องสำหรับความเสี่ยงแต่ละรายการและมีการใช้กระบวนการและการควบคุมทางกายภาพที่เหมาะสมเพื่อควบคุมความเสี่ยงที่ระบุให้เป็นไปตามกฎระเบียบ

³ พื้นที่ที่อยู่ในการประเมินความเสี่ยงสำหรับสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยได้แก่ พื้นที่ทำการผลิต คลังสินค้าและวัสดุ และสถานที่จัดเก็บอุปกรณ์สนับสนุนด้านสาธารณสุขโลก รวมถึงห้องปฏิบัติการและพื้นที่ทำการทดสอบ สุขา (ห้องอาบน้ำ) ครัว/โรงอาหาร และห้องพัก/บ้านพักแรงงาน



5) วัตถุประสงค์การปรับปรุง

มีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย

และแผนการปฏิบัติอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของผู้เข้าร่วม รวมถึงการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของผู้เข้าร่วมเป็นระยะๆ

6) การฝึกอบรม

จัดโครงการฝึกอบรมผู้จัดการและแรงงานเพื่อบังคับใช้นโยบาย กระบวนการทำงาน

และวัตถุประสงค์การปรับปรุงของผู้เข้าร่วม และเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อกำหนดที่บังคับใช้

7) การสื่อสาร

มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลที่ชัดเจนและถูกต้องเกี่ยวกับนโยบาย แนวปฏิบัติ ความคาดหวัง

และผลการดำเนินงานของผู้เข้าร่วม ต่อแรงงาน ผู้ส่งมอบ และลูกค้า

8) ความคิดเห็นตอบกลับ การมีส่วนร่วม และการร้องทุกข์ของแรงงาน

มีกระบวนการอย่างต่อเนื่องซึ่งรวมถึงกลไกการร้องทุกข์ที่มีประสิทธิภาพ

เพื่อประเมินความเข้าใจของพนักงานและรับความคิดเห็นตอบกลับต่อวิธีปฏิบัติและสภาพการทำงานตามที่ครอบคลุมอยู่ในหลักจรรยาบรรณนี้เพื่อส่งเสริมการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

9) การตรวจติดตามและประเมิน

ทำการประเมินตนเองเป็นระยะๆ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบข้อกำหนด

รวมถึงเนื้อหาของหลักจรรยาบรรณและข้อกำหนดของลูกค้าตามที่สัญญาไว้

ซึ่งสัมพันธ์กับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

10) กระบวนการปฏิบัติการแก้ไข

มีกระบวนการปฏิบัติการแก้ไขอย่างทันท่วงทีต่อความเสี่ยงประสิทธิภาพซึ่งระบุได้จากการประเมินภายในหรือภายนอก

การตรวจสอบ การสืบสวน และการทบทวน

11) การจัดทำเอกสารและบันทึกข้อมูล

มีการสร้างและรักษาเอกสารและบันทึกข้อมูลเพื่อให้มั่นใจว่าได้ปฏิบัติตามระเบียบและสอดคล้องกับข้อกำหนดของ

บริษัท พร้อมทั้งการรักษาความลับเพื่อปกป้องความเป็นส่วนตัวตามความเหมาะสม

12) ความรับผิดชอบต่อผู้ส่งมอบ

มีกระบวนการเพื่อสื่อสารข้อกำหนดหลักจรรยาบรรณให้แก่ผู้ส่งมอบ

และเพื่อเฝ้าฟันิจผู้ส่งมอบให้ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณนี้



Responsible Business Alliance

Formerly the Electronic Industry Citizenship Coalition

Advancing Sustainability Globally

แหล่งอ้างอิง

มาตรฐานดังต่อไปนี้ได้นำมาใช้ในการจัดเตรียมหลักจรรยาบรรณและอาจเป็นแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมที่มีประโยชน์ มาตรฐานดังต่อไปนี้ อาจหรืออาจไม่ได้นำไปใช้โดยผู้เข้าร่วมแต่ละราย

กฎหมายปฏิรูปวอลล์สตรีท ดอดด์-แฟรงค์

และพระราชบัญญัติการคุ้มครองผู้บริโภค <http://www.sec.gov/about/laws/wallstreetreform-cpa.pdf>

ระบบการจัดการและการตรวจสอบด้านสิ่งแวดล้อม http://ec.europa.eu/environment/emas/index_en.htm

แนวปฏิบัติจริยธรรมการค้า www.ethicaltrade.org/

แนวปฏิบัติขององค์กรแรงงานสากลด้านความปลอดภัยและสุขภาพ

www.ilo.org/public/english/protection/safework/cops/english/download/e000013.pdf

มาตรฐานแรงงานนานาชาติขององค์กรแรงงานสากล

www.ilo.org/public/english/standards/norm/whatare/fundam/index.htm

มาตรฐาน ISO 14001 www.iso.org

สมาคมป้องกันอัคคีภัยแห่งชาติ www.nfpa.org/catalog/home/AboutNFPA/index.asp

OECD Due Diligence Guidance for Responsible Supply Chains of Minerals from Conflict- Affected and High Risk Areas <http://www.oecd.org/corporate/mne/mining.htm>

OECD Guidelines for Multinational Enterprises <http://www.oecd.org/investment/mne/1903291.pdf>

OHSAS 18001 <http://www.bsigroup.com/en-GB/ohsas-18001-occupational-health-and-safety/>

ปฏิญญาสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ www.un.org/Overview/rights.html

อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต <https://www.unodc.org/unodc/en/treaties/CAC/>

ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ www.unglobalcompact.org

ระเบียบการเข้าซื้อกิจการของรัฐบาลกลางสหรัฐอเมริกา www.acquisition.gov/far/

SA 8000 <http://www.sa-intl.org/index.cfm?fuseaction=Page.ViewPage&PageID=937>

มาตรฐานแรงงานว่าด้วยความรับผิดชอบทางสังคม (SAI) www.sa-intl.org



Responsible Business Alliance

Formerly the Electronic Industry Citizenship Coalition

Advancing Sustainability Globally

ประวัติเอกสาร

ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1.0 - เผยแพร่ ตุลาคม 2547

ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1.1 - เผยแพร่ พฤษภาคม 2548 เปลี่ยนเอกสารให้อยู่ในรูปแบบ RBA ปรับปรุงการจัดหน้าเล็กน้อย ไม่มีความเปลี่ยนแปลงในเนื้อหา

ฉบับแก้ไขครั้งที่ 2.0 - เผยแพร่ ตุลาคม 2548 พร้อมแก้ไขข้อกำหนดหลายข้อ ฉบับแก้ไขครั้งที่ 3.0 - เผยแพร่ มิถุนายน 2552 พร้อมแก้ไขข้อกำหนดหลายข้อ

ฉบับแก้ไขครั้งที่ 4.0 - เผยแพร่ เมษายน 2555 พร้อมแก้ไขข้อกำหนดหลายข้อ ฉบับแก้ไขครั้งที่ 5.0 - เผยแพร่ พฤศจิกายน 2557 พร้อมแก้ไขข้อกำหนดหลายข้อ

ฉบับแก้ไขครั้งที่ 5.1 - เผยแพร่ มีนาคม 2558 พร้อมแก้ไขเนื้อหาของ ก1 มีผลใช้บังคับเมื่อ 1 มกราคม 2559

ฉบับแก้ไขครั้งที่ 6.0 - เผยแพร่ มกราคม 2561 พร้อมแก้ไขข้อกำหนดหลายข้อ

หลักจรรยาบรรณ RBA

ได้เริ่มพัฒนาขึ้นเป็นครั้งแรกโดยกลุ่มบริษัทผู้ผลิตผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ระหว่างมิถุนายนถึงตุลาคม 2547 บริษัทต่างๆ ได้รับการเชิญและส่งเสริมให้นำหลักจรรยาบรรณนี้ไปปฏิบัติใช้ คุณอาจขอรับทราบข้อมูลเพิ่มเติมได้จาก responsiblebusiness.org